

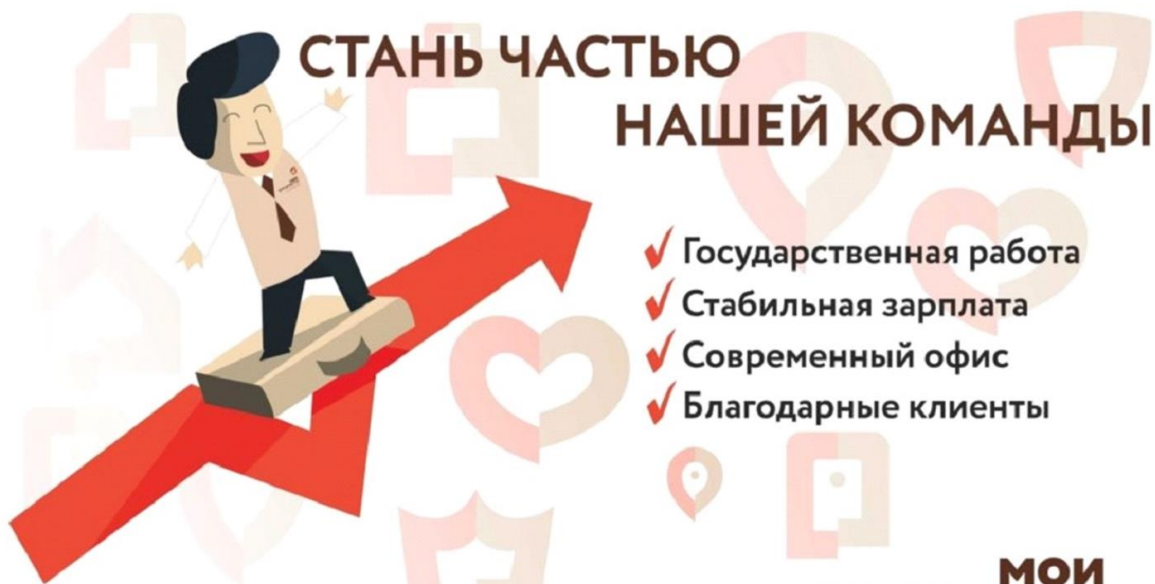


МОИ
документы
государственные
и муниципальные услуги

Приглашаем на работу

Требования:

- ❖ высшее образование (предпочтительно по специальности «Юриспруденция» или «Государственное и муниципальное управление»)
- ❖ знание основных нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность МФЦ
- ❖ грамотная устная и письменная речь
- ❖ инициативность, внимание к деталям и умение работать в режиме многозадачности
- ❖ доброжелательность, гибкость, клиентоориентированность



Присылайте резюме: belorustsevaev@mfc43.ru

МОИ
документы
государственные
и муниципальные услуги