

# ПОЛОЖЕНИЕ

о платных образовательных услугах, оказываемых организацией  
среднего профессионального образования

## ПРОЕКТ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (далее - Положение) устанавливает единый порядок заключения, изменения, расторжения договоров об оказании платных образовательных услуг (далее - Договор), порядок подготовки и оформления договорной и финансовой документации в Кировском областном государственном профессиональном образовательном бюджетном учреждении «Слободской колледж педагогики и социальных отношений» (далее – Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; · Федеральным законом от 7.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»; · Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; · Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.11.2013 г. № 1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»; · Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12.2015 №1456 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом и локальными нормативными актами Колледжа.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

платные образовательные услуги – это деятельность по реализации основных и дополнительных образовательных программ среднего профессионального,

дополнительного образования по приему обучающихся, другие услуги. ·

потребитель – организация или физическое лицо, получающее образовательные услуги; ·

заказчик – юридическое или физическое лицо, заказывающее для себя или другого гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть сам Потребитель, организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения;

исполнитель – Колледж, оказывающий платные образовательные услуги;

углубленное изучение дисциплины - дополнительная платная образовательная услуга, целью которой является изучение обучающимся содержания учебной дисциплины, получение обучающимся навыков и умений сверх требований, установленных государственным образовательным стандартом и требованиями федерального уровня и рабочей учебной программой дисциплины по основной образовательной программе; ·

изучение специальных курсов и циклов дисциплин - дополнительная платная образовательная услуга, целью которой является изучение обучающимся дисциплины (дисциплин), не предусмотренных государственным образовательным стандартом и требованиями федерального уровня и учебным планом основной образовательной программы;

договор об оказании платных образовательных услуг - договор об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, согласно которому исполнитель обязуется по заданию Потребителя оказать услуги (совершить определенные действия или осуществить определенную деятельность), а Потребитель обязуется оплатить эти услуги.

## 2. Виды платных образовательных услуг.

2.1. Колледж оказывает следующие платные образовательные услуги:

· обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования, соответствующие требованиям государственных образовательных стандартов и требованиям федерального уровня по приему обучающихся; ·

обучение по дополнительным общеразвивающим программам; ·

подготовка студентов экстерната по дисциплинам, которые они не могут освоить самостоятельно; ·

индивидуальная или групповая подготовка по выбранным дисциплинам лиц, отчисленных из учебных заведений и не обучающихся в Колледже; ·

изучение обучающимся специальных дисциплин или циклов дисциплин, не предусмотренных государственным образовательным стандартом и требованиями федерального уровня и учебным планом основной образовательной программы; ·

дополнительные учебные занятия по углубленному изучению дисциплин за рамками объемов (в учебных часах) образовательных услуг, предусмотренных государственными образовательными стандартами и требованиями федерального уровня и учебным планом основной образовательной программы; · другие платные образовательные услуги.

2.2. К платным образовательным услугам не относятся: ·

ликвидация академической задолженности в установленные сроки по всем видам отчетности, включая передачи контрольных работ, курсовых проектов и работ, зачетов, экзаменов, лабораторных, практических работ и т. д., предусмотренной локальными актами колледжа. ·

ликвидация академических задолженностей студентами, возникших из-за различия в учебных планах, при переводе в Колледж из других учебных заведений, при переводе с одной образовательной программы на другую, при восстановлении лиц, отчисленных из Колледжа.

3. Договор на оказание платных образовательных услуг.

3.1. Отношения между Колледжем и обучающимся (в дальнейшем – Потребителем) регулируются договором о предоставлении платных образовательных услуг.

3.2. Договор устанавливает виды, объем и сроки оказания образовательных услуг, определяет права и обязанности сторон, стоимость и порядок оплаты обучения, а также срок действия договора. Договор заключается в письменной форме в соответствии с типовыми формами договоров о предоставлении платных образовательных услуг,

утверждаемыми приказами Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.3. При заключении договора Колледж предоставляет Потребителю для ознакомления: · копию Устава; · копию лицензии на осуществление образовательной деятельности; · копию свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности; · Правила внутреннего распорядка обучающихся; · Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся; · Положение о текущей и промежуточной аттестации обучающихся; · Правила приема.

3.4. Договор заключается в случаях: ·

зачисления в Колледж; ·

восстановления в Колледж; ·

перевода в Колледж из другого учебного заведения; ·

и иных случаях.

3.5. В договоре Заказчиком могут выступать: ·

потребитель, в том случае, если он является совершеннолетним лицом и может самостоятельно оплачивать обучение; ·

физическое лицо - законный представитель обучающегося (один из родителей, опекун или попечитель).

Иное физическое лицо может заключать договор от лица Заказчика только при наличии нотариально удостоверенной доверенности, выданной законным представителем обучающегося; ·

юридическое лицо, при наличии от него гарантийного письма.

3.6. Изменения в содержании договора оформляются соответствующими дополнительными соглашениями. Дополнительное соглашение начинает действовать, как правило, с начала соответствующего семестра.

3.7. Для всех видов платных образовательных услуг Договор заключается до начала оказания услуг. Формы договоров на оказание платных образовательных услуг, указанных в п. 4, утверждаются приказом. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

3.8. Договор является отчетным документом и должен храниться 5 лет с момента выполнения сторонами обязательств по договору.

3.8.1. Оформление, регистрация и хранение оригиналов Договоров с обучающимися осуществляется отдел кадров и делопроизводства.

3.8.2. Контроль состояния расчетов по всем видам договоров на оказание платных образовательных услуг осуществляет бухгалтерия и учебная часть.

4. Порядок заключения договора на оказание платных образовательных услуг

4.1. Договор на оказание платных образовательных услуг (далее – Договор) заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет Договора, размер и условия оплаты услуги, срок действия Договора, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

4.2. Порядок заключения Договора на обучение по основным образовательным программам:

4.2.1. При зачислении в Колледж Договор заключается при предъявлении Заказчиком следующих документов: · документа, удостоверяющего личность Заказчика и\или Потребителя (паспорт или документ, его заменяющий); · заявление абитуриента; · документа, удостоверяющего требуемый уровень образования.

4.2.2. При переводе из другого учебного заведения и восстановлении в Колледж Договор заключается при предъявлении Заказчиком следующих документов: · документа, удостоверяющего личность Заказчика и Потребителя (паспорт или документ, его заменяющий); · личного заявления Потребителя, поданного на имя директора, рассмотренного представителем учебной части; для студентов очной формы обучения мужского пола - приписного удостоверения (военного билета); справки об изученных дисциплинах.

4.2.3. Договор оформляется в двух или трех экземплярах (в зависимости от количества сторон в договоре), подписывается директором или лицом, которому делегированы полномочия директора в части подписания Договоров о предоставлении платных образовательных услуг, и скрепляется печатью Колледжа.

4.2.4. Приказ о зачислении обучающегося издается в течение трех рабочих дней после предоставления Потребителем документа об оплате (квитанции и др.).

4.2.5. При восстановлении в Колледж на обучение на платной основе Договор заключается не позднее первого числа нового семестра и (или) первого дня сессии.

4.3. Договор на предоставление иных платных образовательных услуг:

4.3.1. К иным платным образовательным услугам относятся: · обучение обучающихся в форме экстерната по дисциплинам, которые они не могут освоить самостоятельно; · индивидуальная или групповая подготовка по выбранным дисциплинам лиц, отчисленных из учебных заведений и не обучающихся в Колледже; изучение обучающимся специальных курсов (дисциплин) и циклов дисциплин, не предусмотренных государственным образовательным стандартом и требованиями федерального уровня и учебным планом основной образовательной программы; · дополнительные учебные занятия по углубленному изучению дисциплин, за рамками объемов образовательных услуг, предусмотренных государственными образовательными стандартами и требованиями федерального уровня и учебным планом основной образовательной программы; · другие платные образовательные услуги.

4.3.2. Предоставление иных платных образовательных услуг осуществляется на основании Договора о предоставлении вышеперечисленных услуг.

4.3.3. Стоимость указанных услуг устанавливается приказом по Колледжу на основании соответствующих расчетов.

4.3.4. Проект Договора на оказание иных платных образовательных услуг составляется структурным подразделением.

4.3.5. Оригиналы Договоров о предоставлении иных платных образовательных услуг подписываются директором или уполномоченным им лицом. Регистрацию и хранение договоров осуществляет отдел кадров и делопроизводства.

4.4. Порядок переоформления Договора

4.4.1. Переоформление Договора осуществляется в следующих случаях: · обучение Потребителя будет оплачивать другое физическое или

юридическое лицо; · осуществляется переход на другую основную образовательную программу.

4.4.2. Для переоформления Договора на другое физическое лицо, которое будет выступать Заказчиком, действующим Заказчиком - физическим лицом должно быть представлено личное заявление о расторжении договора.

4.4.3. Для переоформления действующего Договора на новое юридическое лицо от новой организации или предприятия должно быть представлено гарантийное письмо, а от предыдущей организации - уведомление о расторжении договора.

4.4.4. Переоформление Договора осуществляется структурным подразделением, осуществляющим оформление Договора.

#### 4.5. Прекращение и расторжение договора

4.5.1. Прекращение и расторжение Договора происходит в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и условиями договора.

### 5. Права и обязанности сторон при оказании и получении платных образовательных услуг

#### 5.1. Колледж обязан:

5.1.1. Обеспечить условия для освоения Потребителем соответствующей образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, рабочими программами, учебными графиками, расписанием занятий и другими локальными нормативными актами Колледжа, регламентирующими образовательный процесс.

5.1.2. Обеспечить Потребителя для проведения занятий помещениями, соответствующими санитарным и гигиеническим требованиям.

5.1.3. В случае успешного завершения обучения, выдать Потребителю документ (удостоверение, диплом и т.д.), подтверждающий получение соответствующей квалификации.

#### 5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Оплатить обучение в размере и в сроки, предусмотренные Договором.

5.2.2. Извещать Колледж об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

5.2.3. В случае причинения Потребителем ущерба имуществу Колледжа, возмещать его в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.4. Своевременно извещать Колледж о затруднениях или невозможности финансирования обучения Потребителя.

5.2.5. Своевременно доводить до сведения Колледжа информацию о смене фамилии, имени, отчества, адреса места жительства Потребителя.

5.3. Потребитель обязан:

5.3.1. Посещать все виды учебных занятий, предусмотренные учебным планом и расписанием учебных занятий, а также выполнять в установленные сроки все виды текущих и промежуточных аттестаций.

5.3.2. Выполнять обязанности, предусмотренные Уставом Колледжа, Правилами внутреннего распорядка, Договором об оказании платных образовательных услуг, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к работникам и обучающимся Колледжа.

5.3.3. Бережно относиться к имуществу Колледжа.

5.4. Колледж имеет право:

5.4.1. Свободно выбирать, разрабатывать и внедрять в процесс обучения новые, в том числе авторские программы, способствующие повышению эффективности обучения.

5.4.2. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае нарушения Заказчиком существенных условий договора, путем направления письменного уведомления Заказчику.

5.4.3. Приостановить действие Договора в случае предоставления Потребителю академического отпуска.

5.5. Заказчик имеет право:



5.5.1. Требовать от Колледжа предоставления информации по вопросам обучения Потребителя.

5.5.2. Отказаться от исполнения Договора в любое время при условии оплаты Колледжем фактически понесенных им расходов.

5.6. Потребитель имеет право:

5.6.1. Обращаться к работникам Колледжа по всем вопросам, касающимся процесса обучения.

5.6.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

5.6.3. Пользоваться имуществом Колледжа, необходимым для занятий.

6. Стоимость платных образовательных услуг и порядок ее установления

6.1. Стоимость платных образовательных услуг на семестр (иной период обучения) утверждается приказом по Колледжу до начала семестра (начала обучения) на основании расчета стоимости соответствующей услуги.

6.2. Стоимость обучения одного обучающегося по образовательной программе определяется методикой Колледжа в соответствии с Письмом Министерства образования и науки РФ от 30.03.2016 № АП-465/18, на основании расчета расходов, необходимых для обеспечения выполнения учебного плана по каждой образовательной программе (с учетом нормативной численности обучающихся по каждой образовательной программе) в конкретном семестре (ином периоде обучения) в пересчете на одного обучающегося. К таким расходам относятся:

- заработная плата педагогического состава и административно-хозяйственного состава с начислениями;
- расходы на разработку и тиражирование учебно-методических материалов;
- расходы на приобретение материалов, основных средств, программного обеспечения, учебников для пополнения библиотечного фонда;

- расходы на повышение квалификации работников, включая командировочные расходы;
- расходы на оплату прочих работ, услуг, обеспечивающих учебный процесс;
- расходы на содержание Колледжа (административно-хозяйственные расходы, текущий ремонт и техническое обслуживание зданий и оборудования, расходы на тепло, воду, электроэнергию, охрану и другие аналогичные расходы).

6.3. Стоимость образовательных услуг (размер платы) по обучению обучающихся в форме экстерната по дисциплинам, которые они не могут освоить самостоятельно; индивидуальной или групповой подготовке по выбранным дисциплинам лиц, отчисленных из учебных заведений, не обучающихся в Колледже; дополнительным занятиям по углубленному изучению дисциплин, не предусмотренных государственным образовательным стандартом и требованиями федерального уровня и учебным планом основной образовательной программы; определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат, необходимых для оказания соответствующих платных услуг, с учетом требований к качеству оказания платных услуг и конъюнктуры рынка, и устанавливается на основании расчета их стоимости.

6.4. Стоимость услуг по другим платным образовательным услугам (размер платы) определяется по соглашению сторон Договора на основе расчета экономически обоснованных затрат, необходимых для оказания соответствующих платных услуг, с учетом требований к качеству оказания платных услуг и конъюнктуры рынка.

6.5. Размер платы в расчете на единицу оказания платных услуг не может быть ниже величины финансового обеспечения таких же услуг в расчете на единицу оказания государственных услуг, выполняемых в рамках государственного задания.

## 7. Порядок оплаты по Договору оказания платных образовательных услуг

7.1. При зачислении на обучение в Колледж осуществляется в соответствии с условиями договора наличными в кассу Колледжа или в безналичной форме в течение семи банковских дней с момента заключения Договора.

7.2. При обучении в Колледже по основным образовательным программам оплата обучения за каждый последующий семестр, начиная со второго, производится путем 50% предоплаты, производимой не позднее первого дня последующего семестра.

7.3. При обучении в Колледже по иным образовательным программам оплата обучения производится с учетом календарных особенностей организации учебного процесса.

7.4. По согласованию между Колледжем и Заказчиком (Потребителем) могут быть изменены условия и сроки внесения оплаты. Решение об изменении условий и сроков оплаты в индивидуальном порядке принимает директор Колледжа на основании личного заявления Заказчика.

7.5. В случае отчисления Потребителя в течение семестра (по собственному желанию, по болезни и пр.) оплата за семестр, в котором подано заявление об отчислении, возвращается пропорционально не оказанным услугам за вычетом понесенных Колледжем затрат в счет еще не оказанных услуг.

## 8. Порядок расходования средств

8.1. На основании заключенных Договоров на оказание платных образовательных услуг и иных Договоров Колледж составляет смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности. Расходование средств в течение финансового года производится в соответствии со сметой, утвержденной директором Колледжа.

8.2. В расчет доходов, полученных за оказание платных образовательных услуг по основным образовательным программам, принимается вся сумма оплаты обучения за семестр. В пределах денежных средств, полученных в виде предоплаты, Колледж в течение первого месяца семестра принимает на себя обязательства по расходам на семестр:

- по оплате труда преподавательского состава, учебно-вспомогательного, обслуживающего и административно-управленческого персонала;

- по оплате необходимых для организации учебного процесса товаров, работ, услуг поставщикам и подрядчикам.

8.3. В расчет доходов, полученных за оказание платных образовательных услуг по всем видам обучения, принимается вся сумма

предоплаты обучения за период, указанный в договоре. В пределах денежных средств, полученных в виде предоплаты, Колледж в течение двух недель после начала обучения принимает на себя обязательства по расходам на оплаченный период обучения:

- по оплате труда преподавательского состава, учебно-вспомогательного, обслуживающего и административно-управленческого персонала;

- по оплате необходимых для организации учебного процесса товаров, работ, услуг поставщикам и подрядчикам.

8.4. После принятия Колледжем обязательств по расходам в сроки, установленные п. п.8.2., 8.3. Положения, смета доходов и расходов корректировке в сторону уменьшения не подлежит. При расторжении договоров по уважительным причинам денежные средства возвращаются в размере пропорциональном стоимости не оказанных услуг за вычетом понесенных Колледжем расходов в счет еще не оказанных услуг.

## 9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение утверждается педагогическим Советом Колледжа и вступает в силу со дня введения его в действие приказом Колледжа.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются педагогическим Советом Колледжа и вводятся в действие приказом Колледжа.