

ПРАВИЛА ПРИЕМА на 2018 год

I. Общие положения

1. Правила приема граждан в Кировское областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Слободской колледж педагогики и социальных отношений» разработаны на основании:

- Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Кировской области от 14.10.2013 № 320-ЗО (в ред. 06.12.2017 N 121-ЗО) «Об образовании в Кировской области»;
- Приказа Минобрнауки России (Министерства образования и науки РФ) от 29 октября 2013 г. №1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 № 36 (ред. от 11.12.2015 № 1456) «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Порядок приема);
- Положения об организации работы с персональными данными работников и студентов, утвержденного приказом директора колледжа от 20.02.2016 № 55.
- Положения о Приемной комиссии КОГПОБУ «Слободской колледж педагогики и социальных отношений», утвержденного приказом директора колледжа от 29.02.2016 № 73.

2. Настоящие Правила приема граждан на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила приема) регламентируют прием граждан РФ, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в Кировское областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Слободской колледж педагогики и социальных отношений» (далее - Колледж), подведомственное министерству образования Кировской области, за счет бюджетных ассигнований Кировской области и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний (при их наличии) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, доведенной до сведения руководства колледжа его учредителем, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. Прием в Колледж граждан для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

4. Прием на обучение по образовательным программам является общедоступным.

5. Правила приема граждан в Колледж в части, не урегулированной законодательством в области образования, определяются Колледжем самостоятельно, в т. ч. настоящими Правилами приема.

При обучении по образовательной программе, реализуемой в сетевой форме, используется ресурсы МБУ ДО ДЮСШ города Слободского.

6. Приемная комиссия колледжа (далее - Приемная комиссия) осуществляет обработку, предоставление и передачу полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных.

7. Условиями приема на обучение по образовательным программам Колледж гарантирует соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема

8. Организация приема на обучение по освоению образовательных программ осуществляется Приемной комиссией.

9. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются положением о Приемной комиссии.

10. При приеме в Колледж обеспечиваются гласность и открытость работы Приемной комиссии.

11. С целью подтверждения достоверности документов, предоставляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

12. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований Кировской области (далее контрольные цифры) и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

13. Прием на обучение проводится по следующим условиям поступления:

13.1. Раздельно по очной и заочной формам обучения.

13.2. Раздельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

13.3. В рамках контрольных цифр проводится отдельный конкурс на места за счет бюджетных ассигнований Кировской области.

14. Прием на обучение по очной форме обучения осуществляется по специальностям, указанным в таблице 1.

Таблица 1

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Специальности	Срок обучения	Уровень подготовки
НА БАЗЕ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ		
за счет средств бюджета Кировской области		
44.02.03 Педагогика дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности. <i>Квалификация - Педагог дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности</i>	3 г. 10 м.	СПО углубленный
44.02.01 Дошкольное образование. <i>Квалификация - Воспитатель детей дошкольного возраста</i>	3 г. 10 м.	СПО углубленный
09.02.03 Программирование в компьютерных системах. <i>Квалификация - Техник-программист</i>	3 г. 10 м.	СПО базовый
по договорам об оказании платных образовательных услуг		
39.02.01 Социальная работа. <i>Квалификация - Специалист по социальной работе</i>	2 г. 10 м.	СПО базовый
НА БАЗЕ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ		
по договорам об оказании платных образовательных услуг		
44.02.01 Дошкольное образование. <i>Квалификация - Воспитатель детей дошкольного возраста</i>	2 г. 10 м.	СПО углубленный
44.02.03 Педагогика дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности. <i>Квалификация - Педагог дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности</i>	2 г. 10 м.	СПО углубленный
09.02.03 Программирование в компьютерных системах. <i>Квалификация - Техник-программист</i>	3 г. 10 м.	СПО базовый
39.02.01 Социальная работа. <i>Квалификация - Специалист по социальной работе</i>	1 г. 10 м.	СПО базовый
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет. <i>Квалификация - Бухгалтер</i>	1 г. 10 м.	СПО базовый

15. Прием на обучение по заочной форме обучения осуществляется по специальностям, указанным в таблице 2.

Таблица 2

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Специальности	Срок обучения	Уровень подготовки
НА БАЗЕ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ		
по договорам об оказании платных образовательных услуг		
44.02.01 Дошкольное образование. <i>Квалификация - Воспитатель детей дошкольного возраста</i>	4 г. 10 м.*	СПО углубленный
39.02.01 Социальная работа. <i>Квалификация - Специалист по социальной работе</i>	3 г. 10 м.	СПО базовый

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет. <i>Квалификация - Бухгалтер</i>	3 г. 10 м.	СПО базовый
НА БАЗЕ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ		
за счет средств бюджета Кировской области		
44.02.01 Дошкольное образование <i>Квалификация - Воспитатель детей дошкольного возраста</i>	3 г. 10 м.*	СПО углубленный
44.02.03 Педагогика дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности. <i>Квалификация - Педагог дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности</i>	3 г. 10 м.*	СПО углубленный
ПО ДОГОВОРАМ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ		
44.02.01 Дошкольное образование. <i>Квалификация - Воспитатель детей дошкольного возраста</i>	3 г. 10 м.*	СПО углубленный
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет. <i>Квалификация - Бухгалтер</i>	2 г. 10 м.	СПО базовый
44.02.03 Педагогика дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности. <i>Квалификация - Педагог дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности</i>	3 г. 10 м.*	СПО углубленный

*- При обучении по ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования срок обучения сокращается на 8 мес.

III. Организация информирования поступающих

16. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности 43ЛЮ1 № 0001042 от 29 февраля 2016 года, выданной министерством образования Кировской области.

17. Приемная комиссия предоставляет возможность ознакомиться поступающим и их родителям (законным представителям) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся через материалы стенда Приемной комиссии и(или) официальный сайт колледжа.

18. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на своем официальном сайте <http://www.slobkoll.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здании Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде Приемной комиссии (далее – информационный стенд) с 7.30 до 18.00 в рабочие дни Колледжа.

Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде размещает информацию о приеме на обучение по образовательным программам:

не позднее 1 марта:

- Правила приема, утвержденные директором Колледжа;
- Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- Перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);
 - Требования к уровню образованию, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
 - перечень вступительных испытаний;
 - информацию о формах проведения вступительных испытаний;
 - особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
 - Информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема, в электронной форме;
 - Информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

не позднее 1 июня:

- Общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- Количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований областного бюджета по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- Количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

- Информацию о наличии общежития и количество мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;

- Образец договора об оказании платных образовательных услуг.

19. В период приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте и информационном стенде Приемная комиссия ежедневно размещает информацию о количестве поданных заявлений о приеме по каждой специальности с выделением форм получения образования.

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий (83362) 4-71-54, (83362) 4-14-13, электронной почты (e-mail) priem.slobkoll@yandex.ru и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом slobkoll.ru/kontacts/.

IV. Прием документов от поступающих

20. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Поступающий на обучение по образовательным программам вправе подать заявление (заявления) о приеме на одну или несколько специальностей и (или) по различным условиям поступления.

21. Прием заявлений и документов, необходимых для поступления, на очную и заочную форму обучения осуществляется с 19 июня до 15 августа 2018 года, при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

22. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

22.1. Граждане Российской Федерации:

- Оригинал или ксерокопию документа, удостоверяющего его личность, гражданство (заверенную по оригиналу Колледжем или нотариусом);

- Оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (заверенную по оригиналу Колледжем или нотариусом);

- Фотографии размером 3 x 4 см: на очное отделение 5 шт. (студенческий билет, зачетная книжка, личная карточка, пропуск в общежитие, читательский билет); на заочное отделение 3 шт. (зачетная книжка, личная карточка, читательский билет).

22.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- Копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- Оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее — документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- Заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- Копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- Фотографии размером 3 x 4 см: на очное отделение 5 шт. (студенческий билет, зачетная книжка, личная карточка, пропуск в общежитие, читательский билет); на заочное отделение 3 шт. (зачетная книжка, личная карточка, читательский билет);

- Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

23. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» абитуриент представляет медицинскую справку (форма 086-У) при поступлении на специальности:

- 44.02.01 Дошкольное образование;

- 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности.

24. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и), для обучения по которой(ым) он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

25. Поступающие вправе подать заявление о приеме, а также все необходимые документы:

- лично (по адресу: г. Слободской, ул. Ленина, д. 69);
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) (по адресу 613150 г. Слободской, ул. Ленина, д. 69);
- в электронной форме через информационную систему «Аверс: Зачисление в Образовательные учреждения» (СПО) по адресу <http://slobkoll.ru/poryadok-priema/> (электронная подача заявления).

При направлении документов по почте или в электронной форме поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных пунктом 22 настоящих Правил приема.

Документы, направленные по почте или в электронной форме, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 21 настоящих Правил приема.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Приемной комиссией Колледжа.

26. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

27. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

28. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

29. В связи с отсутствием в перечне специальностей, по которым Колледж объявил прием в 2018 году специальностей из п. 29 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 (ред. от 11.12.2015 № 1456) «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, требующих проведения вступительных испытаний при приеме на обучение, Приемная комиссия вступительные испытания не проводит.

VI. Особенности приема для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

30. Прием в Колледж инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в порядке, установленном Федеральными законами от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 23.06. 2016 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ», Конвенции о правах инвалидов, принята резолюцией 61/106 Генеральной ассамблеи от 13.12.2006 г. в соответствии с Правилами приема на 2018 год.

31. Прием абитуриентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на обучение по образовательным программам проводится на общедоступной основе.

32. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья в соответствии со ст. 55 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании и в Российской Федерации» при подаче заявления дополнительно представляют по своему усмотрению и с согласия родителей или законных представителей оригинал или ксерокопию одного из следующих документов:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

- справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

VII. Зачисление в Колледж

33. При приеме на места в рамках контрольных цифр по образовательным программам по очной и заочной формам обучения процедура зачисления проводится в следующие сроки:

- размещение списков поступающих, рекомендованных к зачислению, размещаются на официальном сайте и на информационном стенде до дня издания приказа о зачислении - не позднее 15 августа;
- представление оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (если он не был представлен в Приемную комиссию Колледжа с заявлением о приеме) до 15 августа.

34. Зачисление проводится из числа лиц, представивших оригинал документа установленного образца в установленный срок. Приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению, издается директором Колледжа – 17 августа. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде и на официальном сайте Колледжа.

В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Кировской области, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам на основе ранжирования результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (далее – средний балл документа об образовании).

35. Ранжирование результатов освоения образовательных программ поступающими осуществляется по среднему баллу документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, представленного в Приемную комиссию. Средний балл округляется до десятых.

36. При условии равного среднего балла документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации преимущественным правом на зачисление обладают лица, имеющие больший балл по профильным общеобразовательным предметам, указанных в таблице 3.

Таблица 3

№ п/п	Код специальности	Наименование специальности	Приоритетная последовательность рассмотрения итоговых отметок по учебным предметам
1.	44.02.01	Дошкольное образование	биология, русский язык
2.	44.02.03	Педагогика дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности	литература, русский язык
3.	09.02.03	Программирование в компьютерных системах	информатика, математика
4.	39.02.01	Социальная работа	биология, русский язык
5.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	математика, русский язык

Поступающие вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях (грамоты, сертификаты, дипломы, подтверждающее участие в олимпиадах, конференциях и других мероприятиях Колледжа), результаты которых учитываются при зачислении. Лицам, представившим документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, по решению Приемной комиссии начисляются баллы за указанные достижения, в общей сумме не более 0,5 балла. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, суммируются со средним баллом документа об образовании.

37. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.

38. Информация о дополнительном приеме размещается на официальном сайте и на информационном стенде не позднее 20 августа.

39. Лица, не прошедшие по конкурсу на места, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет областного бюджета, могут быть зачислены на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

40. Правила приема могут быть изменены и дополнены на основании выхода нормативных правовых документов Минобразования России и других государственных органов управления образованием.

41. Контактный телефон приемной комиссии Колледжа (83362) 4-71-54.