

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом колледжа  
«23» апреля 2019 г. № 8

УТВЕРЖДАЮ  
Директор КОГПОБУ  
«Слободской колледж педагогики и социальных  
отношений»

РАССМОТРЕНО  
Общим собранием работников  
и обучающихся колледжа  
«26» февраля 2019 г. № 1



О.М. Шеренцова

Приказ от 26 апреля 2019 г. № 113

## **ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ В ПРЕДЕЛАХ ОСВАИВАЕМОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

(новая редакция)

### **1. Общие положения**

1.1. Порядок перевода на индивидуальный учебный план обучения, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в КОГПОБУ «Слободской колледж педагогики и социальных отношений» (далее – колледж) разработан на основе Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (п. 3 ч. 1 ст. 34), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464) и Устава КОГПОБУ «Слободской колледж педагогики и социальных отношений» с целью оказания социальной поддержки и стимулированию обучающихся.

1.2. Индивидуальный учебный план (далее - ИУП) обучения обучающихся представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть дисциплин основной образовательной программы (ОПОП) осваивается обучающимися самостоятельно. ИУП включает перечень учебных дисциплин с указанием сроков их изучения и формы аттестации, которые предусмотрены рабочим учебным планом специальности в конкретном учебном году.

1.3. Порядок содержит условия и основания перевода на обучение по индивидуальному плану, порядок перевода на обучение по ИУП, организацию обучения по ИУП, ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы, права и ответственность обучающихся.

### **2. Условия и основания перевода на обучение по индивидуальному плану**

2.1. Перевод на ИУП может оформляться как по отдельно взятой дисциплине, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

2.2. Индивидуальный план обучения позволяет отдельным категориям обучающихся выполнять программные требования дисциплин и сдавать экзамены и зачеты в межсессионный период в индивидуально установленные сроки

2.3. На ИУП обучения могут быть переведены различные категории обучающихся:

- обучающиеся, переведенные из другого образовательного учреждения или зачисленные на основании академической справки, при наличии разницы в основных образовательных программах;

- обучающиеся, переведенные на другую специальность;

- обучающиеся, отчисленные из колледжа и восстанавливающиеся для продолжения обучения в колледж, при наличии разницы в основных образовательных программах;

- обучающиеся, переведенные с одной образовательной программы на другую;

- обучающиеся, графики спортивной подготовки и выступлений которых совпадают с графиком учебного процесса;

- обучающиеся, переводимые на индивидуальный учебный план в иных исключительных случаях по уважительным причинам по представлению заместителя директора по учебной и воспитательной работе (далее – заместитель директора по УиВР) или зав. отделением.

2.4. ИУП предоставляется обучающимся на один семестр или учебный год. В случае невыполнения обучающимся утвержденного индивидуального учебного плана зам. директора по УиВР вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план.

### **3. Порядок перевода на обучение по ИУП**

3.1. Решение об установлении обучающемуся очной формы обучения по ИУП рассматривается по личному заявлению обучающегося, которое подается на имя директора колледжа, по представлению зав. отделением и заместителя директора по УиВР (Приложение 1).

3.2. Обучение по ИУП устанавливается приказом директора колледжа.

3.3. Обучающиеся, в зависимости от категории, к заявлению обязаны приложить:

- для обучающихся спортсменов – ходатайство от спортивной организации;
- для работающих обучающихся – справка с места работы;
- для обучающихся, которым требуется медицинское лечение, справку из лечебного учреждения;
- для обучающихся девушек, имеющих детей, свидетельство о рождении детей,
- для обучающихся, проходящих курсовую подготовку в автошколе, договор об обучении.

3.4. Заместитель директора по УиВР, заведующий отделением:

- устанавливает имеющуюся разницу в учебных программах, определяет курс и группу, куда может быть переведен или восстановлен обучающийся;
- составляет проект индивидуального учебного плана.

3.5. Для обучающегося по ИУП составляется индивидуальное расписание, что частично освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме. Непосещение некоторых лекционных и практических занятий заменяется написанием рефератов, контрольных работ, тестированием, выполнением практических заданий, собеседованием с преподавателем по темам пропущенных занятий. Обучающийся обязан в полном объеме выполнять программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

3.6. Заместитель директора по УиВР доводит до обучающихся условия обучения по ИУП под роспись.

3.7. По личному заявлению обучающихся обучение по ИУП может быть прекращено (Приложение 2).

3.8. Решение о прекращении обучения по ИУП оформляется приказом директора.

### **4. Организация обучения по ИУП**

4.1. Индивидуальный учебный план включает в себя:

- пояснительную записку;
- элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы;
- форму и срок обучения;
- объем максимальной учебной нагрузки обучающегося;
- объем обязательной учебной нагрузки, в т.ч. практических занятий;
- форму и сроки промежуточной аттестации обучающегося;
- сроки государственной итоговой аттестации.

4.2. Консультирование обучающегося, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе обучающегося, прием зачета или экзамена осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в студенческой группе, согласно графику консультаций преподавателя.

4.3. Обучение по ИУП проводится в форме аудиторной и самостоятельной работы. При этом объем аудиторной работы должен быть не менее 25% от общего числа часов по дисциплине, включенных в ИУП.

65

4.4. Обучающийся в соответствии с ИУП имеет право посещать учебные занятия и проходить промежуточную аттестацию с любой группой при совпадении темы и дисциплины.

4.5. Проверка качества обучения по ИУП образовательной программы проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной аттестации в порядке, установленном Колледжем.

4.6. При самостоятельном (в индивидуальном порядке) прохождении промежуточной аттестации обучающемуся выдается экзаменационный лист с отметкой «по индивидуальному учебному плану». Порядок пересдачи экзамена или зачета такой же, как и для обучающихся в группе.

4.7. После сдачи обучающимся промежуточной аттестации по учебной дисциплине (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в зачетную книжку и индивидуальный учебный план обучающегося.

4.8. Экзаменационная и (или) зачетная ведомость сдается преподавателем в учебную часть и подшивается к основной ведомости учебной группы обучающегося.

4.9. В случае невозможности по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, необходимость присутствия в другом месте и др.) обучающимся прохождения промежуточной аттестации в сроки, установленные ИУП, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов. О невозможности проходить аттестацию в установленные сроки, обучающийся заблаговременно предупреждает администрацию колледжа.

4.10. В случае невыполнения обучающимся ИУП приказом директора колледжа он подлежит отчислению в порядке, установленном в колледже.

## **5. Ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы**

5.1. Ускоренная образовательная программа СПО осваивается обучающимся в ускоренном темпе по сравнению с темпом освоения образовательной программы среднего профессионального образования при реализации ее в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения. Ускорение темпа освоения образовательной программы СПО осуществляется в соответствии с предшествующей подготовкой обучающегося (в том числе полученной на производстве, в рамках дополнительного образования и т.д.) и (или) его способностями.

5.2. Обучение по ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования осуществляется на добровольной основе в соответствии с заявлением лица, желающего обучаться по указанной образовательной программе.

5.3. Желание обучаться по ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования может быть изложено при подаче документов для поступления в образовательное учреждение (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи заявления на имя руководителя образовательного учреждения (Приложение 3). Заявление на ускоренное обучение подшивается в личное дело обучающегося секретарем учебной части.

5.4. Если обучающийся по ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он переводится на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком освоения (при наличии в образовательном учреждении такого варианта реализации образовательной программы).

## **6. Права и ответственность обучающихся**

6.1. Обучающийся по ИУП обязан:

- добросовестно освоить образовательную программу, выполнив ИУП в полном объеме, в том числе посещать, предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку по изучению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выполнять по ним задания.

- чётко следовать графику изучения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практики по ИУП, в установленные сроки сдавать контрольные, курсовые, зачетные работы и экзамены.

- соблюдать требования колледжа, прописанные в локальных актах.

**6.2. Обучающийся по ИУП имеет право:**

Посещать по своему усмотрению учебные занятия, предусмотренные для свободного посещения.

Брать учебную литературу из библиотеки колледжа, пользоваться иными информационными ресурсами.

Принимать участие в олимпиадах и конкурсах.

Получать индивидуальные консультации преподавателей.

**7. Делопроизводство**

7.1. ИУП обучающегося рассматривается на заседании организационно-методической комиссии.

7.2. При самостоятельном (в индивидуальном порядке) прохождении промежуточной аттестации обучающемуся выдается экзаменационный лист с отметкой «по индивидуальному учебному плану». Порядок пересдачи экзамена или зачета такой же, как и для обучающихся в группе.

7.3. После сдачи обучающимся промежуточной аттестации по учебной дисциплине (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в зачетную книжку и индивидуальный учебный план обучающегося.

7.4. Экзаменационная и (или) зачетная ведомость сдается преподавателем в учебную часть и подшивается к основной ведомости учебной группы обучающегося секретарем учебной части.

7.5. Классный руководитель группы обучающегося по ИУП вносит результаты зачетов и экзаменов в годовую ведомость группы.

