



Кировское областное государственное профессиональное  
образовательное бюджетное учреждение  
«Слободской колледж педагогики и социальных отношений»


ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
22.03.2022  
Протокол № 6

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора КОГПОБУ  
«Слободской колледж педагогики  
и социальных отношений»  
№ 146 от 22 апреля 2022 года  
 О.М. Шеренцова

СОГЛАСОВАНО  
Отдел фонда пенсионного и социального  
страхования по Кировской области,  
заместитель начальника Управления  
организации работы клиентских служб  
(наименование организации) (должность)

 (Балак А.О.)  
(подпись) (Ф.И.О.)  
22.04.2022  
М.П.

СОГЛАСОВАНО  
Начальник МО МВД России  
«Слободской»  
(наименование организации) (должность)

 (Кузьминых А.А.)  
(подпись) (Ф.И.О.)  
22.04.2022

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ  
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 40.02.01  
ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Квалификация: юрист

Срок получения образования  
2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования  
(заочная форма обучения)

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>	
1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена	
1.2. Общая характеристика ППССЗ	
1.3. Нормативный срок освоения программы	
<b>2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</b>	
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности	
2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции .....	
<b>3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b>	
3.1. Учебный план по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	
3.2. Годовой календарный учебный график организации образовательного процесса на 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025уч. г.г	
3.3. Программы учебных дисциплин и профессиональных модулей (ПМ)	
3.4. Программа производственной практики по профилю специальности (преддипломная)	
3.5. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	
<b>4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</b>	
<b>5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</b>	
4.1. Контроль и оценка достижений обучающихся	
4.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы	
4.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников (демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы))	

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения представляет собой комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Нормативную правовую основу разработки профессиональной образовательной программы (далее – программа) составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации N 508 от 12 мая 2014 г., зарегистрирован в Минюсте Российской Федерации 29.07.2014. № 33324;
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 17 мая 2022 г. № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 7 декабря 2021г № 6621
- Приказ Минпросвещения России от 02.06.2022 N 390 (ред. от 27.12.2022) "Об утверждении образцов и описания диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему" (Зарегистрировано в Минюсте России 12.08.2022 N 69621);
- Приказ Министерства обороны Российской Федерации от 24 февраля 2010 года №96, Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №134 «Об утверждении инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального образования и среднего профессионального образования и учебных пунктах» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 12 апреля 2010 г. № 16866);
- Приказ Минобрнауки России N 882, Минпросвещения России N 391 от 05.08.2020 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ" Зарегистрировано в Минюсте России 10.09.2020 N 59764 (с изменениями от 05.08.2020 №882/391)

- Приказ Минобрнауки России N 845, Минпросвещения России N 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»
- Проект Примерной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения с квалификацией «Юрист»;
- Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся" (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся") (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778);
- Устав КОГПОБУ «Слободской колледж педагогики и социальных отношений»,
- локальные нормативные акты колледжа.

## 1.2. Общая характеристика ППССЗ

ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения направлена на решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

*Цели программы:*

- получение студентами квалификации «Юрист» с одновременным получением среднего общего образования;
- становление и развитие личности студента в ее самобытности и уникальности, осознание собственной индивидуальности, появление жизненных планов, готовность к самоопределению;
- достижение выпускниками планируемых результатов: освоение видов деятельности, общих и профессиональных компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося, индивидуальной образовательной траекторией его развития и состоянием здоровья.

*Задачи:*

- формирование российской гражданской идентичности обучающихся;
- сохранение и развитие культурного разнообразия и языкового наследия многонационального народа Российской Федерации, реализация права на изучение родного языка, овладение духовными ценностями и культурой многонационального народа России;
- обеспечение равных возможностей получения качественного среднего профессионального образования;
- обеспечение достижения обучающимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее - ФГОС СОО) и Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (далее - ФГОС СПО);
- установление требований к воспитанию и социализации обучающихся, их самоидентификации посредством лично и общественно значимой деятельности, социального и гражданского становления, осознанного выбора профессии, понимание значения профессиональной деятельности для человека и общества, в том числе через реализацию образовательных программ, входящих в основную образовательную программу;
- обеспечение преемственности реализуемых программ;
- формирование основ самооценки обучающихся, результатов освоения основной

образовательной программы;

- создание условий для развития и самореализации обучающихся, для формирования здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни обучающихся.

*Основными пользователями ППССЗ являются*

- администрация, преподаватели, сотрудники КОГПОБУ «Слободской колледж педагогики и социальных отношений»;
- обучающиеся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- абитуриенты и их родители (лица, их заменяющие);
- работодатели.

*Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:* учитель начальных классов.

Обучающимся обеспечена возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы через выбор дисциплин вариативной части, выбор направления исследования в рамках выполнения курсовой и выпускной квалификационной работы, возможность обучения по индивидуальному учебному плану.

ППССЗ ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС.

В целях реализации компетентного подхода в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий (деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии, проектная деятельность) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

ППССЗ реализуется с использованием сетевой формы: при освоении дисциплины Физическая культура (разделы «Легкая атлетика», «Лыжная подготовка») используются ресурсы физкультурно-спортивных организаций и иных организаций, обладающих ресурсами для проведения занятий по легкой атлетике и лыжной подготовке (открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий).

При реализации ППССЗ обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

### **1.3. Нормативный срок освоения программы**

Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения составляет 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования для очной формы обучения.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

### **1.4. Область и объекты профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- документы правового характера;

- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учёте;
- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

## **1.5. Виды профессиональной деятельности и компетенции**

**Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:**

### **ВПД 1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты**

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

### **ВПД 2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.**

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

**Воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:**

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
- ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
- ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

### **3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. Учебный план по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, КОГПОБУ «Слободской колледж педагогики и социальных отношений», разработанный в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №508 от 12 мая 2014 г. определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации. Учебный план определяет следующие характеристики по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм

промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);

- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения (Приложение 1)

3.2. В годовом календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы (Приложение 2)

### 3.3. Программы **общеобразовательного** **цикл** (Приложение 3)

#### *Общие учебные предметы*

ОУП.1	Русский язык
ОУП.2у	Литература
ОУП.3	История
ОУП.4у	Обществознание
ОУП.5	География
ОУП.6	Иностранный язык
ОУП.7	Математика
ОУП.8	Информатика
ОУП.9	Физическая культура
ОУП.10	ОБЖ
ОУП.11	Физика
ОУП.12	Химия
ОУП.13	Биология
ДУП.14	Введение в педагогическую деятельность
ДУП.15	Индивидуальный проект

### 3.4. Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины (ОГСЭ)

Основы философии
История
Иностранный язык
Физическая культура
Русский язык и культура речи
Основы социологии и политологии
История отечественного государства и права

### 3.5. Математические и общие естественно-научные дисциплины (ЕН)

ЕН.01. Математика
ЕН.02. Информатика



### 3.6. Общепрофессиональный цикл (ОП)

ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.10	Статистика
ОП.11.	Экономика организации
ОП.12.	Менеджмент
ОП.13.	Документационное обеспечение управления
ОП.14.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.16.	Уголовное право
ОП.17.	Уголовный процесс
ОП.18.	Криминология и предупреждение преступлений
ОП.19.	Арбитражный процесс

### 3.7. Программы профессиональных модулей (ПМ)

*3.7.1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты*

МДК.01.01. Право социального обеспечения

МДК.01.02. Психология социально-правовой деятельности

*3.7.2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации*

МДК.02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)

*3.7.3. Правоохранительные и судебные органы*

МДК.03.01. Организация работы правоохранительных и судебных органов

### 3.8. Программа ПДП. Производственная практика по профилю специальности (преддипломная) (Приложение 4)

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы представлены в приложении 5.

*Цель рабочей программы воспитания* – формирование общих компетенций специалистов среднего звена.

*Задачи:*

формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в

общественно-ценностные социализирующие отношения;

формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Календарный план воспитательной работы - это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления программы воспитательной работы с указанием используемых средств, форм и методов работы, участников, сроков реализации, ответственных.

#### **4.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Образовательное учреждение, реализующее программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, углубленной подготовки располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Уровень обеспеченности образовательного учреждения материально-техническими и учебно-методическими ресурсами, необходимыми для реализации образовательных программ в соответствии с ФГОС заявленной специальности:

цифровая образовательная среда включает:

– *информационные системы, обеспечивающие функционирование цифровой информационно-образовательной среды:*

- Аверс «Директор: управление образовательным учреждением»,
- информационно-аналитическая система 1С-бухгалтерия;
- информационно-аналитическая система 1-С библиотека (для СПО);
- информационно-аналитическая система «Партнер – Персонал»

(расчет заработной платы и кадровый учет);

- система предотвращения вторжений, контентная фильтрация HTTP(S), антивирусная проверка трафика, безопасный VPN, система отчетов

«Интернет-шлюз Idesco»;

- система защиты информации MSD Dalles Jock 8.0. -k1; Vip Net Client for Windows 4 x;

- лицензионное программное обеспечение: MS Windows XP, MS Windows 7, MS Windows 8, 8.1, 10, MS Office 2007,2010; MS Office 2013,2016; MS Windows Server 2008, 2008R2; антивирусное программное обеспечение: Dr Web, Kaspersky, Eset Nod 32.

– *интерактивные средства обучения:*

- персональные компьютеры – 104 рабочих места с доступом в

информационно- коммуникационные сети интернет с системой контентной фильтрации «Интернет-шлюз IDECO ICS+ контент фильтр SKY DNS,

- интерактивные доски - 8 ,
- Интерактивные панели - 4,
- документ-камеры -3,
- мультимедийные проекторы – 18,
- принтеры -15,
- МФУ - 7,
- сканеры – 4,
- ксероксы-2 ,
- электронный робот-тренажер – для формирования навыков оказания первой помощи на занятиях по ОБЖ,
- электронный тир,
- мобильный интерактивный комплекс – 1,
- наборы для занятий по робототехнике: Lego базовый –12 , Lego ресурсный – 5,

– серверное оборудование, обеспечивающее функционирование цифровой информационно-образовательной среды:

- файл серверы- 3
- локальная вычислительная сеть – 1
- высокоскоростные каналы доступа к электронной информационно-образовательной среде:
- подключение к сети Интернет осуществляется по двум каналам высокоскоростной линии (оператор Дом РУ), максимальная скорость доступа в Интернет – 29,6 мбит/с. В колледже обеспечена работа единой локальной сети. Работает сеть Wi-Fi.

Учебное оборудование в соответствии с Инфраструктурными листами WSR по компетенциям «Дошкольное воспитание»:

- мобильный интерактивный комплект,
- интерактивный планетарий,
- мобильная естественно-научная лаборатория Gensci на 100 000 измерений,
- электронный флипчарт,
- документ-камеры,
- электронный микроскоп,
- комплекты развивающих дидактических игр,
- наборы программируемых конструкторов LEGO Education,
- МАТАТА – лаб. и др.

Обеспеченность обучающихся основной учебной литературой соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Справочно-библиографический аппарат библиотеки содержит: алфавитный, систематический и электронный каталоги. Обеспечен доступ к 150 000 наименований изданий по всем отраслям знаний через электронную библиотечную систему «Юрайт». Общее количество изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в

наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе составляет 44297 экземпляров, из них 44091 - на бумажных носителях и 65 – на электронных, 141 – аудиовизуальные документы.

Количество справочно-библиографических и периодических изданий на 100 обучающихся (по списочному количеству обучающихся с учетом всех форм обучения) 313/100 ед.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность доступа к информационным ресурсам сети Интернет: 5272 одновременных on-line доступа к 43 учебникам в электронно-библиотечных системах издательств «Академия», «ЮРАЙТ», «ЭБС Университетская библиотека онлайн». В рамках «ЭБС Университетская библиотека онлайн» обучающимся и преподавателям колледжа доступно 55046 наименований изданий по всем отраслям знаний. Библиотека оснащена компьютером с выходом в Интернет, принтером и копировальным аппаратом.

### **Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений**

#### **Кабинеты:**

- социально-гуманитарных дисциплин;
- педагогики и психологии;
- физиологии, анатомии и гигиены;
- иностранного языка;
- теории и методики физического воспитания;
- теоретических и методических основ дошкольного образования;
- изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества;
- музыки и методики музыкального воспитания;
- безопасности жизнедеятельности.

#### **Лаборатории:**

- информатики и информационно-коммуникационных технологий;
- медико-социальных основ здоровья.

#### **Спортивный комплекс:**

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий (договор о сетевой форме реализации образовательных программ с КОГПОБУ СТТ);
- стрелковый тир (электронный);
- лыжная база.

#### **Залы:**

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

## **5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **1.1. Контроль и оценка достижений обучающихся**

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусмотрена оценка результатов освоения основ военной службы.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разработаны и утверждены образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации – разработаны и утверждены образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей. Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов Кировского педагогического колледжа, Положением о фонде оценочных средств Кировского педагогического колледжа.

### **1.3. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы**

Порядок выполнения и защиты дипломного проекта (работы) Положением о дипломном проекте (работе).

### **1.4. Организация государственной итоговой аттестации выпускников**

Государственная итоговая аттестация выпускников осуществляется после освоения ППССЗ в полном объеме. ГИА проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Тематика дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной итоговой аттестации выпускников, разрабатываемой ведущими преподавателями колледжа.

Темы выпускных квалификационных работ определяются образовательной организацией. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются директором колледжа после их обсуждения на заседании педагогического совета колледжа с участием председателя государственной экзаменационной комиссии по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, критерии оценки знаний, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования, успешно прошедший все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по программе подготовки специалистов среднего звена, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию «Юрист» по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.