

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом директора колледжа  
от 22 апреля 2022 г. № 146

**АННОТАЦИИ ПРОГРАММ  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**40.02.01**

**Право и организация социального обеспечения**

# АННОТАЦИИ ПРОГРАММ ОБЩЕГО ГУМАНИТАРНОГО И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ЦИКЛА

## Аннотация к программе дисциплины ОГСЭ. 01 Основы философии

### Область применения программы.

Примерная программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по всем специальностям СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения)

Примерная программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

### Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы философии» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

### Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;
- определить значение философии как отрасли духовной культуры для формирования личности, гражданской позиции и профессиональных навыков;
- определить соотношение для жизни человека свободы и ответственности, материальных и духовных ценностей;
- сформулировать представление об истине и смысле жизни.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

### Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 75 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 10 часов; самостоятельная работа обучающихся – 66 часов.

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	65
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

### Аннотация к программе дисциплины

## ОГСЭ.02 История

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04. Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения)

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина «История» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

#### Цель:

Формирование представлений об особенностях развития современной России на основе осмысления важнейших событий и проблем российской и мировой истории последней четверти XX -начала XXI вв.

#### Задачи:

- рассмотреть основные этапы развития России на протяжении последних десятилетий XX -начала XXI вв.;
- показать направления взаимовлияния важнейших мировых событий и процессов на развитие современной России;
- сформировать целостное представление о месте и роли современной России в мире;
- показать целесообразность учета исторического опыта последней четверти XX века в современном социально-экономическом, политическом и культурном развитии России.

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

- ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные)пол
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

**1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:** максимальной учебной нагрузки обучающегося

77 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 12 часов; самостоятельной работы обучающегося 65 часов.

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
--------------------	-------------

<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>77</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>12</b>
в том числе:	
практические занятия	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>65</b>
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## Аннотация к программе дисциплины ОГСЭ. 03 Иностранного языка

### 1.1. Область применения программы

Данная рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04. Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения).

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Иностранный язык» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. В результате изучения учебной дисциплины «Немецкий язык» обучающийся должен

знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

### 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 183 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 14 часа;
- самостоятельная работа - 169 часов.

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>183</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>14</b>
в том числе:	
практические занятия	12
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>169</b>
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## Аннотация к программе дисциплины

### ОГСЭ.04 Физическая культура

#### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальностям СПО 40.02.04. Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения), в рамках реализации ОПОП СПО

#### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Физическая культура» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла ОПОП СПО углублённой подготовки.

#### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

*уметь:*

-использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

*знать:*

- о роли физической культуры в общекультурном, социальном и физическом развитии человека;

- основы здорового образа жизни.

#### 1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 244 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 2 часа; самостоятельной работы обучающегося 242 часа.

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	244
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	2
в том числе:	
практические занятия	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	242
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## Аннотация к программе дисциплины

### ОГСЭ. 05. Русский язык и культура речи

#### 1.1 Область применения программы.

Программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения)

Программа учебной дисциплины может быть использована другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего (полного) общего образования.

#### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к циклу ОГСЭ дисциплин.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- **извлекать** необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации;
- **применять** в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- **соблюдать** в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- **соблюдать** нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- **связь** языка и истории; культуры русского и других народов;
- **смысл** понятий: речевая ситуация и её компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- **основные** единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- **орфоэпические**, лексические, грамматические и пунктуационные нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

*Очная форма обучения*

максимальной учебной нагрузки студента 44 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 32 часов;

самостоятельной работы студента 32 часа.

#### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>44</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>12</b>
в том числе:	
практические занятия	6
контрольные работы	1
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>12</b>

## **Аннотация к программе дисциплины ОГСЭ. 06 Основы социологии и политологии**

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель: формирование у студентов научного социологического мировоззрения, умения видеть социальные явления в системе взаимодействия социальных связей, отношений и институтов национального и интернационального характера, комплексно анализировать социально-экономические ситуации в условиях рыночной экономики, выделять их социальные последствия.

Задачи:

- теоретическое освоение студентами социологических парадигм и концепций;
- знание тенденций и противоречий развития общества на современном этапе;
- понимание социально-экономических проблем российского общества;
- приобретение основ для углубленного формирования практических навыков социологического

исследования, анализа и презентации полученных результатов.

## 1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующей универсальной компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

### **Знать:**

- специфику социологического подхода к изучению общества, культуры, социальных общностей и групп, взаимодействия личности и общества;

### **Уметь:**

- способен формировать собственную политическую культуру, чтобы применять политологические знания в повседневной жизни и своей профессиональной деятельности.

### **Владеть:**

- иметь представление об основополагающих понятиях предмета, базовых категориях, методах, функциях политической науки.

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Общая трудоемкость по учебному плану</b>	<b>44</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем:</b>	<b>32</b>
Лекции (Л)	12
Практические занятия (ПЗ)	2
<b>Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточной аттестации:</b>	<b>32</b>
<b>Промежуточная аттестация:</b>	<i>зачёта</i>

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ. 07 История отечественного государства и права**

### **1.1. Область применения примерной программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «История отечественного государства и права» составлена в соответствии с требованиями, обязательными при реализации основных профессиональных образовательных программ, федерального государственного образовательного стандарта по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения)

**1.2. Место учебной дисциплины** в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Рабочая программа дисциплины «История отечественного государства и права»

относится к профессиональному циклу как дисциплина общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла вариативной части.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины** - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Основной задачей учебной дисциплины «История отечественного государства и права» является получение студентами систематизированных знаний о процессе возникновения, развития и функционирования государственно - правовых институтов на территории нашей страны с IX в. до настоящего времени.

В результате освоения дисциплины студент должен *уметь*:

оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать толковать и правильно применять правовые нормы;

*знать*:

основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития государства и права России;

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:**

*Очная форма обучения*

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 71 час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 12 часа.

самостоятельной работы обучающегося - 59 часов.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	71
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	12
в том числе:	
практические занятия	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	59

## **АННОТАЦИИ ПРОГРАММ МАТЕМАТИЧЕСКОГО И ОБЩЕГО ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНОГО ЦИКЛА**

### **Аннотация к программе дисциплины**

#### **ЕН. 01 Математика**

##### **1.1. Область применения рабочей программы**

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04. Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (курсы повышения квалификации и переподготовка), а также для всех форм получения образования: очной, очно-заочной (вечерней) и экстерната, для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих ОПОП СПО по специальности 40.02.04. Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения)

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл.

**1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять математические методы для решения профессиональных задач;
- решать текстовые задачи;
- выполнять приближенные вычисления;
- проводить элементарную статистическую обработку информации и результатов исследований, представлять полученные данные графически.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- понятия множества, отношения между множествами, операции над ними;
- понятия величины и ее измерения;
- историю создания систем единиц величины;
- этапы развития понятий натурального числа и нуля;
- системы счисления;
- понятия текстовой задачи и процесса ее решения;
- историю развития геометрии;
- основные свойства геометрических фигур на плоскости и в пространстве;
- правила приближенных вычислений;
- методы математической статистики.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 51 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 10 час; самостоятельной работы обучающегося 41 часов.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>51</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>10</b>
в том числе:	
практические занятия	8
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>41</b>
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## **Аннотация к программе дисциплины ЕН. 02 Информатика**

### **1.1. Область применения программы**

Примерная программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения).

Примерная программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (курсы повышения квалификации и переподготовка), а также для всех форм получения образования: очной, очно-заочной (вечерней) и экстерната, для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих ОПОП СПО по специальности 40.02.04. Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения) Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл

### **1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности;
- создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;
- использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;
- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств;
- возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;
- аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера (ПК), применяемое в профессиональной деятельности.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 14 часов; самостоятельной работы обучающегося 88 часов.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>102</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>14</b>
в том числе:	
практические занятия	12
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>88</b>
<b>Итоговая аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i></b>	

## **АННОТАЦИИ ПРОГРАММ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН**

### **Аннотация к рабочей программе ОП.01. Теория государства и права**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы СПО (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.04 *Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения)*

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке, в которых предусмотрено освоение знаний и умений в области теории государства и права.

#### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Теория государства и права» является общепрофессиональной

дисциплиной профессионального цикла.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины «Теория государства и права» обучающийся должен **уметь:**

- применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;

- оперировать юридическими понятиями и категориями;

- применять на практике нормы различных отраслей права.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- закономерности возникновения и функционирования государства и права;

- основы правового государства;

- основные типы современных правовых систем;

- понятия, типы и формы государства и права;

- роль государства в политической системе общества;

- систему права Российской Федерации и её элементы;

- формы реализации права;

- понятие и виды правоотношений;

- виды правонарушений и юридической ответственности.

Результатом освоения дисциплины являются общие компетенции (**ОК**) и профессиональные компетенции (**ПК**):

**ОК 4.** Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**ОК 9.** Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

**ПК 1.1.** Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

*Очная форма обучения*

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 77 часов,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 20 часа,

самостоятельной работы обучающегося - 57 часов.

#### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>77</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>20</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>2</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>57</i>
<i>Итоговая аттестация в форме</i>	<i>ДЗ</i>

## **Аннотация к рабочей программе ОП.02 Конституционное право**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Конституционное право» является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров, в профессиональной подготовке специалистов в учреждениях СПО.

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина ОП.02 «Конституционное право» входит в профессиональный учебный цикл.

## **1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины ОП.02 «Конституционное право» обучающийся должен

### ***уметь:***

- работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;
- применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций.

### ***знать:***

- основные теоретические понятия и положения конституционного права;
- содержание Конституции Российской Федерации;
- особенности государственного устройства России и статуса субъектов Федерации;
- основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;
- избирательную систему Российской Федерации;
- систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.

Учебная дисциплина «Конституционное право» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 7	Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.
ОК 9	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
ПК 1.2	Поддерживать в актуальном состоянии базы нормативных актов и судебной практики.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

#### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

*Очная форма обучения*

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 51 часов,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 10 часа,

самостоятельной работы обучающегося – 41 часов.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<b>51</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<b>10</b>
в том числе:	
практические занятия	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<b>41</b>
<i>Итоговая аттестация в форме</i>	<i>ДЗ</i>

### **Аннотация к рабочей программе ОП.03 Административное право**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 40.02.04 *Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения)* и предназначена для изучения в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования, при подготовке специалистов среднего звена.

Рабочая программа учебной дисциплины, так же может быть использована в программах профессиональной подготовки специальностей 40.02.02 Правоохранительная деятельность; 40.02.03 Право и судебное администрирование.

#### **1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина ОП.03 Административное право соответствует обязательной части цикла основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по специальности Право и организация социального обеспечения, является общепрофессиональной дисциплиной.

#### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выразить и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятия государственного управления и государственной службы;

- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен освоить следующие общие компетенции:**

**ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**ОК 4.** Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

**ОК 6.** Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

**ОК 9.** Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

**ОК 11.** Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

**ОК 12.** Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен освоить следующие профессиональные компетенции:

**ПК 2.3.** Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

*Очная форма обучения*

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 127 часов, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 22 часов;  
 внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося 105 часов.

#### **Объём учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>127</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>22</b>
в том числе:	
Практические занятия	4
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>105</b>
Итоговая аттестация в форме	<i>ДЗ</i>

### **Аннотация к рабочей программе ОП.04 Основы экологического права**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы экологического права» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности *40.02.04 Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения)*

#### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «Основы экологического права» является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *знать*:

- понятие и источники экологического права;
- экологические права и обязанности граждан;
- право собственности на природные ресурсы, право природопользования;
- правовой механизм охраны окружающей среды;
- виды экологических правонарушений и ответственность за них.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- толковать и применять нормы экологического права;
  - анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям;
  - применять правовые нормы для решения практических ситуаций;
- Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций.

*Общие компетенции:*

ОК 2 - организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 4 - осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 5 - использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности;

ОК 6 - работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 8 - самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 9 - ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы;

ОК 11 - соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда;

ОК 12 - соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения;

ОК 13 - проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

*Профессиональные компетенции:*

ПК 1.1 - осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

*Очная форма обучения*

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 51 час, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 12 часа; самостоятельной работы обучающегося – 39 часов.

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	12
в том числе:	
практических занятий	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	39
<i>Итоговая аттестация</i>	<i>ДЗ</i>

## Аннотация к рабочей программе ОП.05. Трудовое право

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.04 *Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения)*

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (повышении квалификации, переподготовке) по должности служащих: 27931 Юрисконсульт.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** профессиональный цикл.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- содержание российского трудового права;
- права и обязанности работников и работодателей;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров;
- виды рабочего времени и времени отдыха;
- формы и системы оплаты труда;
- основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора

### 1.4. Перечень формируемых компетенций

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководителями, потребителями.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного

	развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2.	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3.	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ПК 1.4.	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 1.8.	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 2.2.	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

**1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:**

*Очная форма обучения*

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 122 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 88 часов; самостоятельной работы обучающегося - 106 часа.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>122</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>16</b>
в том числе:	
практические занятия	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>106</b>
<i>Итоговая аттестация в форме</i>	<i>дифференцированный зачет</i>

**Аннотация к рабочей программе  
ОП.06. Гражданское право**

**1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС\_СПО по специальности 40.02.04 *Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения)*

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Гражданское право – общепрофессиональная дисциплина обязательной части образовательной программы

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять договоры, доверенности;
- оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;
- логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- понятие и основные источники гражданского права;
- понятие и особенности гражданско-правовых отношений;
- субъекты и объекты гражданского права;
- содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;
- понятие, виды и условия действительности сделок;
- основные категории института представительства;
- понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности;
- юридическое понятие собственности;
- формы и виды собственности;
- основания возникновения и прекращения права собственности,
- договорные и внедоговорные обязательства;
- основные вопросы наследственного права;
- гражданско-правовая ответственность.

#### **1.4. Формируемые компетенции**

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>198</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>30</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	6

<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>168</b>
Форма промежуточной аттестации	экзамена

## Аннотация к рабочей программе ОП.07. Семейное право

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 40.02.04 Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения) и предназначена для изучения в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования, при подготовке специалистов среднего звена.

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОП.07 Семейное право соответствует обязательной части цикла основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по специальности 40.02.04 Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения), является общепрофессиональной дисциплиной.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять брачный договор и алиментное соглашение;
- оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия и источники семейного права;
- содержание основных институтов семейного права.

Вариативная часть – предусмотрено расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части.

### 1.4. Компетенции, осваиваемые обучающимся.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен освоить следующие общие компетенции:**

**ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**ОК 4.** Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

**ОК 7.** Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

**ОК 9.** Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

**ОК 11.** Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

**ОК 12.** Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен освоить следующие профессиональные компетенции:**

**ПК 1.1.** Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

**ПК 1.2.** Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

**ПК 1.4.** Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

**ПК 2.2.** Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 127 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 88 часов; самостоятельной работы обучающегося 107 часов.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<b>127</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<b>20</b>
в том числе:	
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<b>107</b>
Промежуточная аттестация в форме	<i>ДЗ</i>

**Аннотация к рабочей программе  
ОП.08. Гражданский процесс**

**1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности *40.02.04 Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения)*

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Гражданский процесс – общепрофессиональная дисциплина обязательной части образовательной программы.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять на практике нормы гражданско-процессуального права;
- составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;
- составлять и оформлять претензионно - исковую документацию;

– применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации;
- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
- формы защиты прав граждан и юридических лиц;

- виды и порядок гражданского судопроизводства;
- основные стадии гражданского процесса.

#### **1.4. Формируемые компетенции**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>121</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>20</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	12
практические занятия	8
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>101</b>
Форма промежуточной аттестации –	<b>ДЗ</b>

#### **Аннотация к рабочей программе ОП.09. Страховое дело**

##### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 *Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения)*

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Страховое дело – общепрофессиональная дисциплина обязательной части образовательной программы.

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- оперировать страховыми понятиями и терминами;
- заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования;
- использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- правовые основы осуществления страховой деятельности;
- основные понятия и термины, применяемые в страховании;
- классификацию видов и форм страхования;
- правовые основы и принципы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования;
- органы, осуществляющие государственное социальное страхование.

### **1.4. Формируемые компетенции**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

### **1.3. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>51</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>10</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	6
практические занятия	4
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>41</b>
Форма промежуточной аттестации	<i>зачета</i>

## **Аннотация к рабочей программе ОП.10. СТАТИСТИКА**

### **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения)

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ОП. 10 Статистика относится к математическому и общему естественнонаучному циклу дисциплин.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов;
- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;
- осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *знать*:

- предмет, метод и задачи статистики;
- принципы организации государственной статистики;
- современные тенденции развития статистического учета;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- основные формы и виды действующей статистической отчетности;
- технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 51 час, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 32 часа; самостоятельной работы обучающегося 19 часов.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов по
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>51</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>10</b>
в том числе:	
теоретические занятия	6
практические занятия	4
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>41</b>
<i>Итоговая аттестация в форме</i>	<i>зачета</i>

**Аннотация к рабочей программе  
ОП.11. Экономика организации**

**1.1. Область применения программы**

Образовательная программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы, составленной в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.04 Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения)

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ОПОП по специальности 40.02.04. Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения) и овладению профессиональными компетенциями (ПК)

ПК 2.3. Решать вопросы администрирования базы данных.

ПК 2.4. Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие компетенции (ОК) (приложение 2):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина принадлежит к профессиональному циклу общепрофессиональных дисциплин.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

#### **уметь:**

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;

#### **знать:**

- общие положения экономической теории;
- организацию производственного и технологического процессов;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации (предприятия), показатели их эффективного использования;
- методику разработки бизнес-плана.

### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

*Очная форма обучения*

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 51 час, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 10 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 41 часов.

### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>51</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>10</b>
в том числе:	
теоретические занятия	8
практические занятия	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>41</b>
Итоговая аттестация в форме	<i>зачета</i>

## Аннотация к рабочей программе ОП.12. Менеджмент

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалиста среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности *40.02.04 Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения)* (приказ Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 № 508, зарегистрирован в Минюсте России от 29.07.2014 № 33324), входящей в состав укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалиста среднего звена:

Дисциплина ОП.12 Менеджмент входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей;
- принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением;
- мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями;
- применять приемы делового общения в профессиональной деятельности.
  - *использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;*
- *проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;*
- *управлять по «Решетке менеджмента».*

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- особенности современного менеджмента;
- функции, виды и психологию менеджмента;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
  - особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности;
- информационные технологии в сфере управления.
- *понятие и природа лидерства;*
- *стили руководства: понятие, классификация, виды;*
- *менеджер: понятие, роль и место в системе управления;*
- *авторитет и имидж менеджера;*
- *лидерство и власть;*
- *конфликты;*
- *стресс: природа и причины.*

Результатом освоения дисциплины «Менеджмент» является овладение обучающимися **общих компетенций (ОК)**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и

способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда. ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Специалист в сфере права и организации социального обеспечения (базовой подготовки) должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

*Очная форма обучения*

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 51 час, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 8 часов; самостоятельной работы обучающегося 43 часов.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>51</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>8</b>
в том числе:	
практические занятия	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>43</b>
Промежуточная аттестация в форме	<i>зачета</i>

### **Аннотация к рабочей программе ОП.13 Документационное обеспечение управления**

#### **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 40.02.04 Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения)

#### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Документационное обеспечение управления» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

#### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в т.ч. с использованием информационных технологий;
- унифицировать системы документации;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- осуществлять автоматизацию обработки документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *знать*:

- понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;
- основные понятия документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

*Очная форма обучения*

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 51 час, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 10 часов.  
 самостоятельной работы обучающегося – 41 часов.

#### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>51</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>10</b>
в том числе:	
теоретические занятия	6
практические занятия	4
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>41</b>
Итоговая аттестация в форме	<i>зачета</i>

#### **Аннотация к рабочей программе**

#### **ОП.14. Информационные технологии в профессиональной деятельности**

##### **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 *Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения)*

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (курсы повышения квалификации и переподготовка), а также для всех форм получения образования: очной, очно-заочной (вечерней) и экстерната, для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих ОПОП СПО по специальности Право и организация социального обеспечения.

##### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл

##### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;

- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
  - применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
  - общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
  - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
  - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
  - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
  - основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

##### *Очная форма обучения*

максимальной учебной нагрузки обучающегося 51 час, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 14 часов;  
 самостоятельной работы обучающегося 37 часов.

##### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.**

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>51</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	<b>14</b>
Практические занятия	14
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	<b>37</b>
Итоговая аттестация в форме	<i>ДЗ</i>

## **Аннотация к рабочей программе ОП. 15. Безопасность жизнедеятельности**

### **1.1. Область применения программы**

Примерная программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальностям СПО 40.02.04 *Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения)*. Примерная программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к общепрофессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» «способствует формированию следующих общих и профессиональных компетенций студентов:

#### **• метапредметных:**

- овладение умениями формулировать личные понятия о безопасности; анализировать причины возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций; обобщать и сравнивать последствия опасных и чрезвычайных ситуаций; выявлять причинно-следственные связи

опасных ситуаций и их влияние на безопасность жизнедеятельности человека;

– овладение навыками самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности;

– формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях;

– приобретение опыта самостоятельного поиска, анализа и отбора информации в области безопасности жизнедеятельности с использованием различных источников и новых информационных технологий;

– развитие умения выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение;

– формирование умений взаимодействовать с окружающими, выполнять различные социальные роли вовремя и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

– формирование умения предвидеть возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников;

– развитие умения применять полученные теоретические знания на практике: принимать обоснованные решения и вырабатывать план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей;

– формирование умения анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия, проектировать модели личного безопасного поведения;

– развитие умения информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в дискуссии, отстаивать свою точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях;

– освоение знания устройства и принципов действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в повседневной жизни;

– приобретение опыта локализации возможных опасных ситуаций, связанных с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации;

– формирование установки на здоровый образ жизни;

– развитие необходимых физических качеств: выносливости, силы, ловкости, гибкости, скоростных качеств, достаточных для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки;

• **предметных:**

– сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также о средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;

– получение знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз;

– сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;

– сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;

– освоение знания распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;

– освоение знания факторов, пагубно влияющих на здоровье человека;

– развитие знания основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;

- формирование умения предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;
- развитие умения применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;
- получение и освоение знания основ обороны государства и воинской службы: законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан; прав и обязанностей гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставных отношений, быта военнослужащих, порядка несения службы и воинских ритуалов, строевой, огневой и тактической подготовки;
- освоение знания основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе;
- владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике;

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 14 часа; самостоятельная работа обучающихся – 88 часов.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>102</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>14</b>
в том числе:	
практические занятия	6
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>88</b>
Итоговая аттестация в форме	<i>ДЗ</i>

### **Аннотация к рабочей программе ОП.16 Уголовное право**

#### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 *Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения)*

#### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

«Основы уголовного права» - общепрофессиональная дисциплина, к вариативной части образовательной программы.

#### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ограничивать уголовно-правовую деятельность от иных видов государственной деятельности,
- толковать и применять уголовное законодательство,
- выделять уголовно-правовые отношения из числа иных правоотношений,
- анализировать и применять на практике нормы уголовного законодательства,
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по уголовно-правовой проблематике,
- грамотно устанавливать юридически значимые факты и обстоятельства и

обстоятельства,

- разрабатывать документы правового характера, давать квалифицированные справки и консультации,
- ориентироваться в специальной литературе и нормативных правовых актах;
- студент должен получить и закрепить умения и навыки, необходимые для организации самостоятельной работы по выбранной специальности,

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- понятие и источники уголовного права,
- понятие и виды уголовно-правовых норм,
- понятие и виды уголовно-правовых отношений,
- понятие преступления, состава преступления и его элементов, стадии совершения преступления, множественность преступлений, соучастие в преступлении и прикосновенности к нему, основания привлечения к уголовной ответственности,
- понятие и цели уголовного наказания,
- основания освобождения от уголовной ответственности, основания освобождения от уголовной ответственности, основания обстоятельства, исключающие преступность деяния, давность привлечения к уголовной ответственности,
- принудительные меры медицинского и воспитательного характера,
- особенности ответственности несовершеннолетних.

#### **1.4. Формируемые компетенции**

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

#### **1.5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>126</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>18</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	14
практические занятия	4
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>108</b>

### **Аннотация к рабочей программе ОП.17. Уголовный процесс**

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.04 *Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения)*

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** Дисциплина «Уголовный процесс» входит в цикл общепрофессиональных дисциплин (ОП.00) профессионального цикла (П.00) специальности Право и организация социального обеспечения

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен уметь:*

- при расследовании и судебном рассмотрении уголовных дел производить все следственные действия;
- производить необходимые действия и составлять соответствующие им правовые акты по всем стадиям уголовного процесса;
- выступать в роли представителей по уголовным делам;
- самостоятельно пополнять свои знания и умения с учетом изменений в законодательстве, а также совершенствовать навыки по практическому применению правовых норм.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен знать:*

- сущность и назначение уголовно-процессуального права РФ, положения учения о формах (типах) уголовного судопроизводства;
- теоретические положения о принципах, институтах уголовно – процессуального права;
- действующие нормы уголовно- процессуального законодательства РФ;
- руководящие разъяснения Пленума Верховного Суда РФ по вопросам применения норм уголовно- процессуального законодательства;
- основные тенденции практики применения уголовно- процессуального законодательства.

Изучение дисциплины способствует освоению *общих компетенций:*

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Изучение дисциплины способствует освоению профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 103 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 14 часов; самостоятельной работы обучающегося 89 часов.

#### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	103
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	14

в том числе:	
практические занятия	2
<b>Самостоятельная работа обучаемого (всего)</b>	<b>89</b>
<i>Итоговая аттестация в форме</i>	<i>экзамена</i>

### Аннотация к рабочей программе

#### ОП.18. Криминология и предупреждение преступлений

##### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 *Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения)*

##### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Криминология и предупреждение преступлений» относится к общепрофессиональным базовой части профессионального цикла, является теоретически и практически значимой составной частью отраслевых юридических дисциплин, изучается во взаимосвязи с теорией государства и права, конституционным правом, административным правом, гражданским правом, экологическим правом и другими отраслями права и законодательства.

Дисциплина «Криминология и предупреждение преступлений» является основой для успешной профессиональной деятельности и карьерного роста

##### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- выявлять обстоятельства, способствующие преступности, в том числе коррупции;
- осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений, в том числе коррупционных;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- социальную природу преступности и ее основные характеристики и формы проявления;
- особенности лиц, совершивших преступления;
- особенности криминальной среды;
- механизм индивидуального преступного поведения;
- криминологическую характеристику отдельных видов и групп преступлений;
- основные цели и задачи государственной политики в сфере противодействия коррупции;
- детерминанты коррупции, особенности их проявления в механизме преступного поведения;
- организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений, в том числе организационные, правовые и тактические;
- основы предупреждения коррупции в правоохранительных органах, основные направления профилактики коррупционного поведения сотрудников и служащих правоохранительных органов.

##### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Кол-во часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>69</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>12</b>
в том числе:	
практические занятия	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>57</b>

## Аннотация к рабочей программе ОП. 19. Арбитражный процесс

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины «Арбитражный процесс» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения)

### 1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Арбитражный процесс» относится к общепрофессиональным дисциплинам и принадлежит к профессиональному учебному циклу.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины

**Целью** дисциплины является получение обучающимися теоретических знаний в области арбитражного процессуального права как отрасли права; приобретение умений применять теоретические знания на практике.

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен*:

● *уметь*:

- ориентироваться в структуре арбитражного законодательства;
- применять теоретические знания в арбитражных судах;
- давать разъяснения по вопросам арбитражного процессуального права.

● *знать*

- нормативные правовые акты, регулирующие арбитражное судопроизводство;
- принципы, на которых основывается арбитражное процессуальное законодательство;
- систему арбитражного процессуального права;
- субъектов арбитражного процесса, их права и обязанности;
- особенности судебной формы защиты экономических прав и свобод граждан и юридических лиц;
- виды и порядок арбитражного судопроизводства;

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

### 1.4. Количество часов на освоение дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 54 часа, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 10 часа; самостоятельная работа обучающегося 44 часа.

#### Объем дисциплины и виды работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>54</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>10</b>
в том числе:	
лекции	8

практические занятия	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>44</b>
Промежуточная аттестация в форме	зачета

**Аннотация к рабочей программе  
ПМ 01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного  
обеспечения и социальной защиты**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа междисциплинарного курса является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 *Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения)*

**1.2. Место междисциплинарного курса в структуре образовательной программы**

Междисциплинарный курс «Право социального обеспечения» относится к профессиональному циклу.

Междисциплинарный курс входит в состав профессионального модуля «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты».

Направлен на формирование следующих компетенций:

**Общие компетенции, включающие в себя способность:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

**Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности:**

**Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.**

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

**Цели и задачи междисциплинарного курса** – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского(семейного) капитала;
- формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;
- пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;
- определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;
- информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;
- публичного выступления и речевой аргументации позиции;

*уметь:*

- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций;
- давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;
- запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;
- информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;
- консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;
- объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;
- оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;
- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;
- осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;

- пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;
- правильно организовывать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);
- предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем (действующее законодательство в сфере назначения пособия по временной нетрудоспособности: при заболевании, при профессиональном заболевании (травме);
- принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;
- разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;
- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;
- составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;
- формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

*знать:*

- государственные стандарты социального обслуживания;
- компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;
- основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;
- основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;
- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.
- основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;
- основы психологии личности;
- особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
- понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;
- понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;
- порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;
- порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;
- современные представления о личности, её структуре и возрастных изменениях;
- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;
- способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- структуру трудовых пенсий;
- юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;

#### **1.4. Количество часов на освоение дисциплины:**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 639 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная работы обучающегося 56 часа;
- внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося 403 часов.

#### **Объем междисциплинарного курса и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>639</b>
<b>Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)</b>	<b>56</b>
в том числе:	
лекции	50
практические занятия	6
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающегося (всего)</b>	<b>403</b>
<b>Учебная и производственная практика</b>	<b>180</b>
Промежуточная аттестация в форме	экзамена

**Аннотация к рабочей программе**  
**ПМ 02. Организационно обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа профессионального модуля является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения)

**1.2. Место профессионального модуля в структуре образовательной программы:**

Профессиональный модуль входит в основную профессиональную образовательную программу в части освоения вида профессиональной деятельности (ВДП) «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации».

С целью освоения указанным ВДП обучающийся в ходе освоения ПМ должен:

***иметь практический опыт:***

- поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите;
- организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите, с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

***уметь:***

- поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;
- участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти,

организациями, учреждениями, общественными организациями;

- собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности;
- выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий;
- принимать решения об установлении опеки и попечительства;
- осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;
- направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;
- разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования;
- применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

**знать:**

- нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;
- систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения;
- процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;
- порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг;
- документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение;
- Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

**1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

*Очная форма обучения:*

максимальной учебной нагрузки обучающегося -216 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 108 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 54 часа.

**Объем междисциплинарного курса и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	216
<b>Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)</b>	<b>20</b>
в том числе:	
лекции	18

практические занятия	2
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающегося (всего)</b>	142
<b>Учебная и производственная практика</b>	54
Промежуточная аттестация в форме	экзамена

## Аннотация к рабочей программе ПМ 03. Правоохранительные и судебные органы

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 40.02.04 *Юриспруденция (Право и организация социального обеспечения)*

**1.2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:** модуль относится к учебным дисциплинам профессионального цикла.

Это одна из вводных учебных дисциплин, опирающаяся на общие правовые теоретические и методологические положения и являющаяся базовой (основополагающей) для изучения других юридических дисциплин, исследующих государственно-правовые явления и, как правило, рассматривающих порядок деятельности основных правоохранительных органов.

Предмет профессионального модуля «Правоохранительные и судебные органы» – совокупность правовых норм и регулируемые ими отношения, связанные с образованием правоохранительных органов, их системой, внутренней структурой, кадровым составом и основными направлениями деятельности, а также сведения исторического и сравнительно-правового характера.

В процессе освоения профессионального модуля у студентов должны формироваться *общие компетенции (ОК)*:

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета;

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

В результате изучения дисциплины курсант должен овладеть следующими *профессиональными компетенциями (ПК)*:

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами и гражданами.

**1.3. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения дисциплины:**

Целью преподавания профессионального модуля «Правоохранительные и судебные

органы» является подготовка специалистов, получающих после окончания колледжа диплом о среднем юридическом образовании. **Основная цель** изучения ПМ - сформировать у учащихся четкое представление о системе и логике построения правоохранительных органов, о выполняемой ими правоохранительной деятельности, об их взаимодействии друг с другом и иными государственными и негосударственными организациями, каково их социальное предназначение, правовая основа деятельности.

При реализации программы учитывается межпредметная связь с профессиональными дисциплинами «Теория государства и права», «Конституционное право», «Административное право», «Уголовное право», «Уголовно процессуальное право», «Прокурорский надзор», «Административная деятельность ОВД», «Гражданское право и гражданский процесс».

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

- Всесторонне оценивать социально-политические процессы в правоохранительной сфере в РФ и давать им соответствующую правовую характеристику.
- Самостоятельно анализировать и применять законы и иные нормативные правовые акты в практической деятельности.
- Определять взаимосвязь и взаимовлияние правоохранительных органов друг на друга и в целом на политику государства.
- Анализировать правовое положение и содержание деятельности конкретных правоохранительных органов.
- Охарактеризовать правовой статус сотрудников правоохранительных органов осуществляющих правоохранительную деятельность.
- Обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан.
- Юридически грамотно оценивать факты, принимать обоснованные решения в точном соответствии с законодательством о деятельности правоохранительных органов.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:

- Общие положения о правоохранительной деятельности и правоохранительных органах, виды правоохранительных органов и их систему.
- Механизм правового регулирования в РФ.
- Правовое положение правоохранительных органов, их роль и место в системе государственных органов.
- Принципы организации и деятельности правоохранительных органов, их компетенцию и систему, основные формы и методы деятельности, правовые основы взаимодействия с другими государственными органами.
- Порядок построения и функционирования судебной системы, органов предварительного расследования, органов прокуратуры и иных органов Российской Федерации, охватываемых категорией «правоохранительные».
- Правовой статус государственных служащих правоохранительных органов.
- Содержание и способы обеспечения законности в деятельности правоохранительных органов.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 202 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 100 часов; самостоятельной работы обучающегося 122 часов.

#### **Объем профессионального модуля и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>202</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>26</b>
в том числе:	
теоретические занятия	18
практические занятия	8

в том числе:	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>122</b>
<b>Итоговая аттестация в форме</b>	<i>экзамена</i>
<b>Учебная практика и производственная практика</b>	<b>54</b>

